

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: LoWi Fak., Institut für Psychologie
Senior Researcher Gruppe Kathmann

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.09.2024 oder später

Beschäftigungszeltraum: 24..... Monate

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 13,46 € pro Stunde

Kennziffer: 2A31A3 124

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 28.06.24 - 12.07.2024
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Klinische Psychologie/ Senior Researcher Gruppe Kathmann
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
- Im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
- Datenmanagement und -analyse innerhalb der Teilprojekte SP4 und SP9 in

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Psychologie/Medizin
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
- besonderes Interesse an psychophysiologischer Forschung in der Klinischen Psychologie
- vorausgesetzt wird Erfahrung im Dokumentieren und Auswerten wissenschaftlicher Daten
- erwünscht ist Kenntnis von Datenbanken/ statistischen Analyseprogrammen/ EEG Analysetools

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Prof. Dr. Norbert Kathmann
per E-Mail an: kathmann@hu-berlin.de

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen. Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:Innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationsgeschichte sind ausdrücklich erwünscht. Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

Die Interessenvertretung der studentischen Beschäftigten ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/index.php).